



COMUNE DI PIODE
PROVINCIA DI VERCELLI

Via Roma n°13, Piode (VC) – 13020
0163 71155 – municipio@comune.piode.vc.it

DETERMINAZIONE
AREA SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
N. 11 DEL 30/01/2024

OGGETTO:

Approvazione relazione anticorruzione RPCT riferita all'anno 2022

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

Visto/a il/la Decreto del Sindaco n°2 del 01/03/2023 di nomina del Responsabile del servizio;

Dato atto che il/la sottoscritto/a non si trova, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art. 42 d.lgs. 50/2016 e, infine artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Piode e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

Richiamati:

- l'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (altrove per brevità TUEL);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Premesso che:

- ogni anno, entro il 15 dicembre, il responsabile anticorruzione deve redigere una relazione sui risultati dell'attività svolta e sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione; tale relazione poi:
- deve essere pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti – Prevenzione della corruzione - Relazione Responsabile prevenzione corruzione"; e trasmessa all'organo di indirizzo politico (articolo 1 comma 14 della legge 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione 2013 paragrafo 3.1.1, pagina 30);

Rilevato che:

- con comunicato del Presidente dell'Autorità nazionale anticorruzione del 08 novembre 2023 e pubblicato sul sito dell'Autorità il 23 novembre 2023, l'ANAC ha ritenuto opportuno prorogare al 31 gennaio 2024 il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione Annuale che i RPCT sono tenuti ad elaborare ai sensi dell'art.1, comma 14, della L.190/2012;
sul sito dell'ANAC è altresì pubblicata la scheda da impiegare per la relazione e le istruzioni per la compilazione;
- in alternativa alla compilazione della Scheda Excel, ANAC autorizza i RPCT che utilizzano la Piattaforma di acquisizione dei PTPCT, ad usufruire del servizio di generazione automatica della Relazione annuale dopo

aver completato l'inserimento dei dati relativi ai PTPCT o alla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO e alle misure di attuazione;

- il contenuto della Relazione si genera sulla base dei dati inseriti dal RPCT nella Piattaforma stessa. Il RPCT, in tal caso, pubblica la Relazione annuale utilizzando il documento in formato word predisposto dalla Piattaforma;

- Anac ha evidenziato che i RPCT sono tenuti a mantenere e dunque a non alterare il contenuto della Relazione generata dalla Piattaforma. Le uniche modifiche ammissibili sono solo quelle volte ad integrare il contenuto della Relazione, inserendo ulteriori informazioni nelle apposite note previste alla fine di ogni paragrafo, e quelle utili a migliorare la formattazione e la presentazione del documento.

- avendo utilizzato la Piattaforma di acquisizione dei dati sui PTPCT, il contenuto della relazione si è generata sulla base dei dati inseriti nella Piattaforma stesso ed è quella che la sottoscritta utilizza ed approva in allegato alla presente; tutto quanto sopra richiamato e premesso;

Richiamate la Legge 190/2012 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e il D.lgs. n°33/2013 recante “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della pubbliche amministrazioni”;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto il D.lgs. n°267/2000, “Testo Unico degli Enti Locali”;

DETERMINA

- **Di approvare** i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- **Di approvare** la Relazione del responsabile per la prevenzione della corruzione per l’anno 2023 in allegato in formato word come da indicazioni ANAC;
- **Di comunicare** copia della allegata relazione al Sindaco, Sig. Ferraris Davide;
- **Di pubblicare** la Relazione nel sito web istituzionale, link “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Altri contenuti – Prevenzione della corruzione - Relazione Responsabile prevenzione corruzione”
- **Di dare atto** che ai sensi dell’art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l’art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL’AREA SEGRETERIA E

AFFARI GENERALI

Durio dott.ssa Carmen

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all’Albo Pretorio del Comune il 20-feb-2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 06-mar-2024.

Piode, li 20-feb-2024

IL MESSO COMUNALE
Cucciola rag. Omar